



**ERBOSAN
ERCİYAS BORU SANAYİİ VE TİCARET A.Ş.
KAYSERİ**

**2016
Faaliyet Raporu**





**ERBOSAN
ERCİYAS BORU SANAYİİ VE TİCARET A.Ş.
KAYSERİ**

**2016
Faaliyet Raporu**



**ERBOSAN,
ERCİYAS BORU SANAYİİ VE TİCARET A.Ş.
KAYSERİ**

Sermayesi: 5.220.000 TL

22 NİSAN 2017

Saat 11.00 da Şirket Merkezinde

Toplanacak Olağan Genel Kurula Sunulan:

- 2016 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
- 2016 Yılı S.P.K. Tebliği'ne göre hazırlanmış Bağımsız Denetçi Raporu
- 2016 yılı S.P.K. Tebliği'ne göre hazırlanmış Bilanço ve Kar Zarar Hesabı
- Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

**ERBOSAN,
ERCİYAS BORU SANAYİİ VE TİCARET A.Ş.
KAYSERİ**

OLAĞAN GENEL KURUL GÜNDEMİ:

- 1- Açılış yoklama
- 2- Divan Heyeti seçimi
- 3- Genel Kurul adına zaptı imzalamaya Divan Heyetine yetki verilmesi.
- 4- 2016 Yılı Yönetim Kurulu Yıllık Faaliyet Raporu ve Bağımsız Denetim Raporunun ayrı ayrı okunması, görüşülmesi ve onaylanması
- 5- 2016 Yılı Bilanço ve Kar Zarar Hesabının okunması, görüşülmesi ve onaylanması.
- 6- Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirketin 2016 yılı faaliyetlerinden dolayı ibra edilmeleri.
- 7- Yönetim Kurulu üye sayısının belirlenmesi, 2017 yılı için bir sonraki olağan genel kurula kadar görev yapmak üzere yönetim kurulu üyelerinin seçimi ile bağımsız üye aday listesinin genel kurulun bilgisine sunulması, üzerinde görüşülmesi ve bu listede yer alan adaylar arasından bağımsız yönetim kurulu üyelerinin seçimi
- 8- Yönetim Kurulu'nun, 2016 yılı karı ile ilgili teklifinin görüşülerek karara bağlanması
- 9- Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ile üst düzey Yöneticilerin "Ücretlendirme esasları" hakkında bilgi verilmesi
- 10- Yönetim Kurulu üyeleri ve Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri ücretlerinin tespiti
- 11- Yönetim Kurulu tarafından, 2017 yılı hesaplarının denetimi için seçilen Bağımsız Dış Denetim Kuruluşu'nun onaylanması.
- 12- 2016 yılı içerisinde yapılan bağış ve yardımların görüşülmesi ve karara bağlanması
- 13- Şirket tarafından 3.Kişiler lehine verilmiş olan teminat, rehin ve ipotekler hakkında Genel Kurul'un bilgilendirilmesi
- 14- Yönetim Kurulu Üyelerine T.T.K.'unun 395-396'inci Maddelerinde yazılı, şirketlerle iş yapma ve diğer muamelelerin ifası hususunda yetki verilmesi
- 15- Dilek ve temenniler.

YÖNETİM KURULU: (Görev Süreleri: 16.04.2016 – 22.04.2017)

Adı Soyadı	Görevi	Mesleği	Son 5 Yılda Ortaklık Üstlendiği Görevler	Son Durum İtibariyle Ortaklık Dışında Aldığı Görevler	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı	Yer Aldığı Komiteler ve Görevi
Mahmut ÖZBIYIK	Yönetim Kurulu Başkanı	Makina Mühendisi	Yönetim Kurulu Başkanı	Yok	Bağımsız Üye Değil	---
Mehmet ÖZBIYIK	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	İşletmeci	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Yok	Bağımsız Üye Değil	---
Yalçın BESCELİ	Yönetim Kurulu Üyesi	Makina Mühendisi	Yönetim Kurulu Üyesi	Yok	Bağımsız Üye Değil	---
Hüsamettin ÇETİNBULUT	Yönetim Kurulu Üyesi	İnşaat Mühendisi	Yönetim Kurulu Üyesi	Yok	Bağımsız Üye Değil	---
Şaban ALTUNBAĞ	Yönetim Kurulu Üyesi	Endüstri Mühendisi	Yönetim Kurulu Üyesi-Genel Müdür	Yok	Bağımsız Üye Değil	---
Mahmut ÖZKAN	Yönetim Kurulu Üyesi	İşletmeci	Denetçi	Yok	Bağımsız Üye	Denetimden Sorumlu Komite Üyesi
HAKAN GÜRKAN	Yönetim Kurulu Üyesi	Ziraat Mühendisi	Denetçi	Yok	Bağımsız Üye	Denetimden Sorumlu Komite Üyesi

SERMAYE YAPIMIZ:

- Ödenmiş Sermayemiz 5.220.000 TL olup, sermaye 522.000.000 hisseye bölünmüştür. Bir hissenin nominal bedeli 1 Kuruş dur. Sermayemizin tamamı İMKB'ye kote ettirilmiştir. Sermayeyi temsil eden hisseler 9.200 adet A grubu hamiline yazılı hisse senetlerinden, 521.990.800 adet C grubu hamiline yazılı hisse senetlerinden oluşmaktadır. A grubu hisse senetleri kar dağıtımında ve tasfiyede %10 oranında imtiyaz hakkına sahiptir.

İŞTİRAKLERİMİZ:

- Şirketimizin;
- Kayseri Kayseri Serbest Bölgesi Kurucusu ve İşleticisi A.Ş.'ye %0,1 oranında,
- Kayseri Elektrik Üretim A.Ş.'ye %0,01 oranında iştiraki mevcuttur.

ERBOSAN ERCİYAS BORU SANAYİİ VE TİCARET A.Ş.

01.01.2016-31.12.2016 Hesap Dönemi

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU:

Şirketimizin 2016 yılı hesap dönemine ait faaliyetlerini görüşmek üzere toplanmış bulunuyoruz. 2016 yılı faaliyetlerine ait Bilanço ve Gelir Tablosunu tetkiklerinize sunarken, toplantıya katılan siz değerli hissedarlarımızı saygı ile selamlar, genel kurulumuzun ülkemize ve şirketimize hayırlı olmasını dileriz.

2016 Yılı maalesef ülkemiz ve dünya için belirsizlikleri artıran ve istikrarı azaltan birçok üzücü ve beklenmeyen olayların yaşandığı bir yıl olmuştur.

Geçtiğimiz yıllarda yapmış olduğumuz yatırımlarla üretimde verimliliğe odaklanarak özellikle boru üretim kısmında karlılığın artırılmasına gayret gösterilmiştir. İhracat pazarlarındaki daralmaya karşın alternatif pazar ve ürün arayışlarımız devam etmiş ve toplam satış tonajlarımızda artış sağlanmıştır. Hammadde maliyetlerimizin ABD doları cinsinden olması ve TL'nin yabancı paralar karşısındaki oynaklığına karşın döviz pozisyon açığı riskini minimize etmek amacıyla döviz pozisyonumuzu güçlendirici satış ve finansman politikaları benimsenmiştir.

2016 yılında dünya ticaretinde devam etmekte olan daralma ortamı ülkemiz ve dünya ekonomilerinde istenen büyüme rakamlarına ulaşamamasına sebep olmuştur. Şirketimiz ise bu olumsuz gelişmelere rağmen 2015 yılında yaklaşık 154.000 ton olan toplam satışlarını bir önceki yıla göre % 3,90 oranında artırarak yaklaşık 160.000 ton olarak gerçekleştirmiştir. Başlıca ihracat pazarlarımız olan AB de yavaşlama, Kuzey Afrika ve Ortadoğu ülkelerindeki ekonomik ve siyasi belirsizlikler devam etmiş, özellikle yakın coğrafyamız ülkelerinde yaşanan siyasi istikrarsızlık bu ülkelerle olan ticari faaliyetlerimizi olumsuz etkilemeye devam etmiştir. Dünya ekonomisinin yeniden büyümeye geçmesi ile daha yüksek kapasite kullanım oranlarında çalışmayı ülkemiz ve firmamız için temenni ediyoruz.

Şirketimiz 2016 yılı içerisinde ağırlıklı olarak tamamlayıcı makine ve teçhizat olmak üzere toplam 2.306.085,-TL yatırım harcaması yapmıştır.

2016 yılında boru, profil ve sac ihracat ve ihraç kayıtlı satışlarımız bir önceki yıla göre yaklaşık % 17,46 oranında artarak 58.385 ton seviyesinde gerçekleşmiş; yurtiçindeki satışlarımız ise bir önceki yıla göre yaklaşık % 1,51 oranında artarak 86.428 ton olarak gerçekleşmiştir.

Çinko kalsin tesisimizde ise 2015 yılı içerisinde yaklaşık 18.700 ton olan satışlarımız 2016 yılında bakım ve onarım duruşları sebebiyle %16,58 oranında azalarak yaklaşık 15.600 ton olarak gerçekleşmiştir.

2015 yılında 44.637.598,- USD mertebesinde olan ihracatımız miktardaki artışa rağmen düşük seyreden emtia fiyatları sebebiyle 2016 yılında da 44.776.806,- USD seviyesinde gerçekleşmiştir.

Toplam ciromuz 2015 yılında 248.973.440 TL iken, 2016 yılında %10,68 oranında artarak 275.565.445 TL olarak gerçekleşmiştir. Yıl içerisindeki faaliyetlerimizden, SPK tebliğine göre hazırlanan gelir tablosuna göre 2016 dönemi itibarıyla 36.360.835 TL net dönem karı elde edilmiştir.

2015 yılında 139.184.440 TL olan özkaynaklarımız ise 2016 yılında, yaptırmış olduğumuz maddi duran varlıklardan arsa ve binaların yeniden değerlemesi ile birlikte %35,71 oranında artarak 188.889.848 TL'ya yükselmiştir.

Saygılarımızla
YÖNETİM KURULU

ERBOSAN ERCİYAS BORU SANAYİİ VE TİCARET A.Ş.'NİN

1 OCAK – 31 ARALIK 2016 DÖNEMİNE AİT

BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

ERBOSAN ERCİYAS BORU SANAYİİ VE TİCARET A.Ş.
Yönetim Kurulu'na

Erbosan Erciyas Boru Sanayii ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2016 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, öz kaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarını özetleyen dipnotlar ve diğer açıklayıcı notlardan oluşan ilişikteki finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Yönetimin Finansal Tablolara İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi; finansal tabloların Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartlarına uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyen finansal tabloların hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Bağımsız Denetçinin Sorumluluğu

Sorumluluğumuz, yaptığımız bağımsız denetime dayanarak, bu finansal tablolar hakkında görüş vermektir. Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve KGK tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanmasını ve bağımsız denetimin, finansal tabloların önemli yanlışlık içerip içermediğine dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir.

Bağımsız denetim, finansal tablolardaki tutar ve açıklamalar hakkında denetim kanıtı elde etmek amacıyla denetim prosedürlerinin uygulanmasını içerir. Bu prosedürlerin seçimi, finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" risklerinin değerlendirilmesi de dahil, bağımsız denetçinin mesleki muhakemesine dayanır. Bağımsız denetçi risk değerlendirmelerini yaparken, şartlara uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla, işletmenin finansal tablolarının hazırlanması ve gerçeğe uygun sunumuyla ilgili iç kontrolü değerlendirir, ancak bu değerlendirme, işletmenin iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş verme amacı taşımaz. Bağımsız denetim, bir bütün olarak finansal tabloların sunumunun değerlendirilmesinin yanı sıra, işletme yönetimi tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğunun ve yapılan muhasebe tahminlerinin makul olup olmadığının değerlendirilmesini de içerir.

Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Görüş

Görüşümüze göre ekteki finansal tablolar, Erbosan Erciyas Boru Sanayii ve Ticaret A.Ş.'nin 31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Muhasebe Standartlarına uygun olarak, tüm önemli yönleriyle, gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Komitesi Raporu 07 Ocak 2017 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirketin 1 Ocak – 31 Aralık 2016 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

10.02.2017, Ankara
Karar Bağımsız Denetim Danışmanlık SMMM A.Ş.
Member Firm of JHI Association

Serdar ASAR
Sorumlu Ortak Başdenetçi

31 Aralık 2016 Tarihli Finansal Durum Tablosu

VARLIKLAR	Dipnot No	31.12.2016	31.12.2015
Dönen Varlıklar		199.397.011	151.481.343
Nakit ve Nakit Benzerleri	4	71.662.436	20.720.845
Ticari Alacaklar	8	71.388.418	60.206.023
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar		8.003	3.302
İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar		71.380.415	60.202.721
Diğer Alacaklar (net)	9	694.002	1.978.126
Türev Araçlar	17	77.500	0
Stoklar (net)	11	48.673.749	62.098.806
Peşin Ödenmiş Giderler	12	1.971.931	1.229.671
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	13	3.923.121	4.032.703
Diğer Dönen Varlıklar	14	1.005.854	1.215.169
Duran Varlıklar		74.780.370	49.120.348
Finansal Yatırımlar	5	248.895	248.895
Diğer Alacaklar	9	5.132	5.132
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	15	6.190.000	4.286.000
Maddi Duran Varlıklar	16	68.336.343	44.580.321
TOPLAM VARLIKLAR		274.177.381	200.601.691

KAYNAKLAR	Dipnot No	31.12.2016	31.12.2015
Kısa Vadeli Yükümlülükler		76.038.368	54.444.852
Kısa Vadeli Borçlanmalar	6	7.253.470	2.891.046
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	6	1.575.670	2.611.130
Diğer Finansal Yükümlülükler	7	189.135	136.030
Ticari Borçlar	8	56.008.555	40.366.869
İlişkili Taraflara Ticari Borçlar		84.055	47.603
İlişkili Taraflara Olmayan Ticari Borçlar		55.924.500	40.319.266
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	10	404.724	338.604
Diğer Borçlar	9	33.823	92.212
İlişkili Taraflara Diğer Borçlar		14.328	7.668
İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar		19.495	84.544
Türev Araçlar	17	0	56.194
Ertelenmiş Gelirler	18	3.239.096	3.376.842
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	19	6.652.851	3.907.259
Kısa Vadeli Karşılıklar	20	327.980	346.410
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	21	353.064	322.256
Uzun Vadeli Yükümlülükler		9.249.165	6.972.399
Uzun Vadeli Borçlanmalar	6	0	1.294.578
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	23	2.714.449	2.242.872
Ertelenen Vergi Yükümlülüğü	24	6.534.716	3.434.949
ÖZSERMAYE		188.889.848	139.184.440
Ödenmiş Sermaye	25	5.220.000	5.220.000
Sermaye Düzeltme Farkları	25	28.365.608	28.365.608
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	26	44.098.695	23.254.122
Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazanç/Kayıpları		-638.203	-431.753
Diğer Kazanç/Kayıpları	27	9.188.198	8.464.311
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	28	65.656.512	56.421.384
Geçmiş Yıllar Kar (Zararları)		36.360.835	17.459.015
Dönem Kar (Zararları)			
TOPLAM ÖZSERMAYE VE YÜKÜMLÜLÜKLER		274.177.381	200.601.691

01 Ocak 2016 - 31 Aralık 2016 Dönemine ait Kapsamlı Gelir Tablosu

		01.01.2016	01.01.2015
KAPSAMLI GELİR TABLOSU	Dipnot No	31.12.2016	31.12.2015
Hasılat	29	275.565.445	248.973.440
Satışların Maliyeti (-)	29	-230.445.190	-215.906.605
BRÜT ESAS FAALİYET KARI (ZARARI)		45.120.255	33.066.835
Genel Yönetim Giderleri (-)	30	-4.198.955	-4.537.235
Pazarlama Satış Dağıtım Giderleri (-)	30	-10.277.753	-10.907.543
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	31	2.306.720	323.082
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	32	-20.106	-13.205
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI/ZARARI		32.930.161	17.931.934
Finansman Giderleri (-)	33	-30.212.730	-28.533.543
Finansman Gelirleri	33	40.207.145	31.783.516
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI/ZARARI		42.924.576	21.181.907
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gideri/Geliri		-6.563.741	-3.722.892
Dönemin Vergi Giderleri	19	-6.652.851	-3.907.259
Ertelenmiş Vergi Geliri (Giderleri)	24	89.110	184.367
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI/ZARARI		36.360.835	17.459.015

-YÖNETİM KURULU'NUN 2016 YILI KARI İLE İLGİLİ TEKLİFİ

Şirketimizin 2016 yılı hesap dönemine ait SPK Tebliği'ne göre hazırlanmış gelir tablosundaki dönem karından yasal kayıtlardan karşılanmak üzere brüt 10.440.000,00 TL'den 1.566.000,00 TL Gelir Vergisi Stopajı ayrıldıktan sonra bakiye kalan net 8.874.000,00 TL'nin;

İmtiyazlı hisselerle brüt 1.044.184,00 TL, net 887.556,40 TL;
1 TL. nominal değerli imtiyazlı hisseye brüt 11.349,82609 TL., net 9.647,35217 TL.

İmtiyazsız hisselerle brüt 9.395.816,00 TL, net 7.986.443,60 TL
1 TL. nominal değerli imtiyazsız hisseye brüt 1,80 TL, net 1.53 TL

kar payı olarak dağıtılmasını

2016 yılı karından 1.017.881,60 TL. ikinci tertip yasal yedek akçe ayrılmasının, dağıtımdan sonra bakiye karın olağanüstü yedek akçe olarak ayrılmasını Genel Kurul'a teklif ediyoruz.

-2016 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN BAĞIŞ ve YARDIMLAR

Sermaye Piyasası Kurulu Seri:IV, No:27 tebliğinin 7'maddesi uyarınca, yıl içerisinde yapılan bağış ve yardımların görüşülmesi ve karara bağlanması.

2016 yılı içerisinde bağış ve yardım yapılmamıştır.

-2016 YILI İÇERİSİNDE ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN 3.KİŞİLER LEHİNE VERİLMİŞ OLAN TEMİNAT, REHİN VE İPOTEKLER HAKKINDA BİLGİ

Şirketimiz tarafından 2016 yılında 3. kişiler lehine verilmiş olan teminat, rehin ve ipotek bulunmamaktadır.

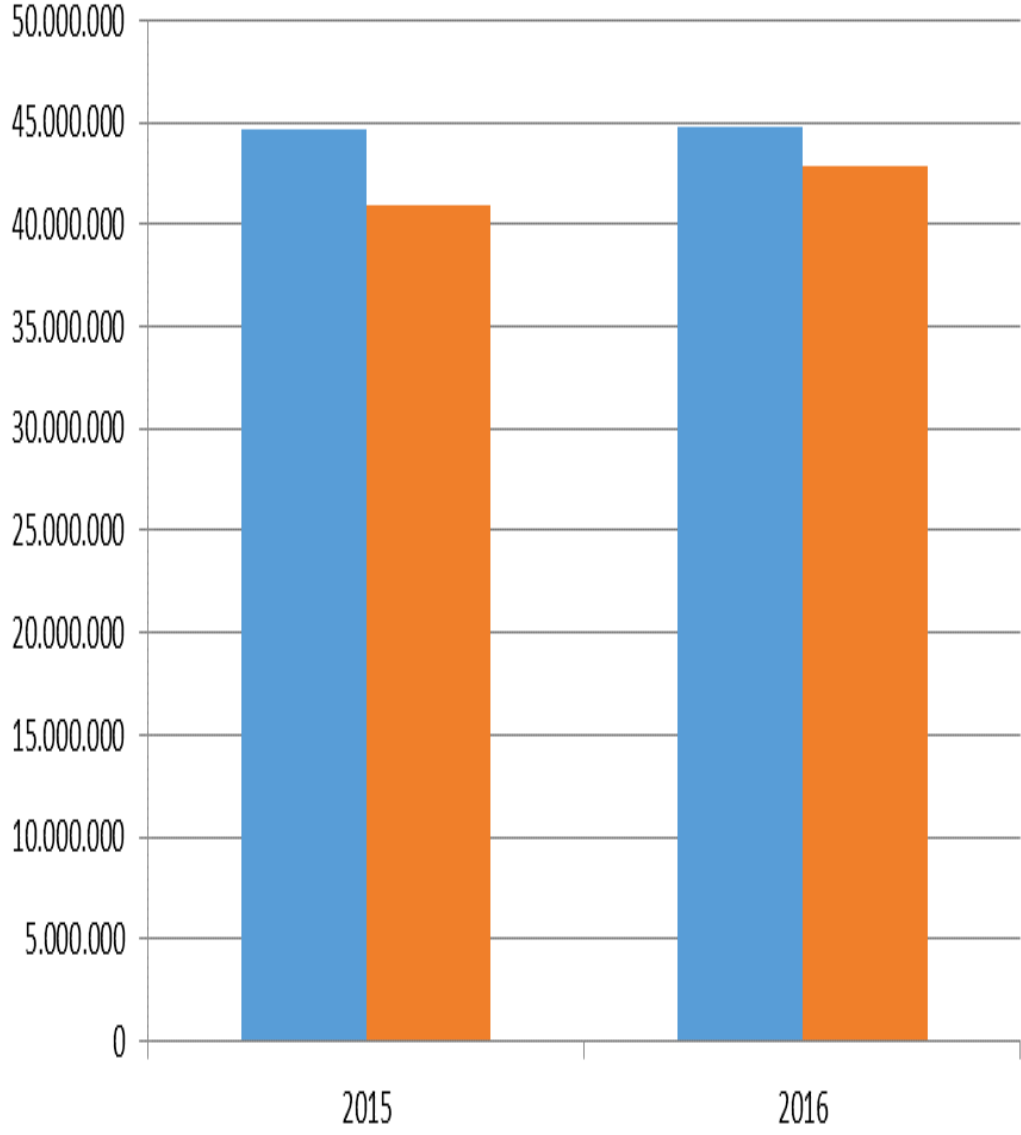
FAALİYETLERİMİZ:

1-YATIRIM:

2016 Yılında yapılan yatırım harcamaları toplamı 2.306.085 TL'dir.

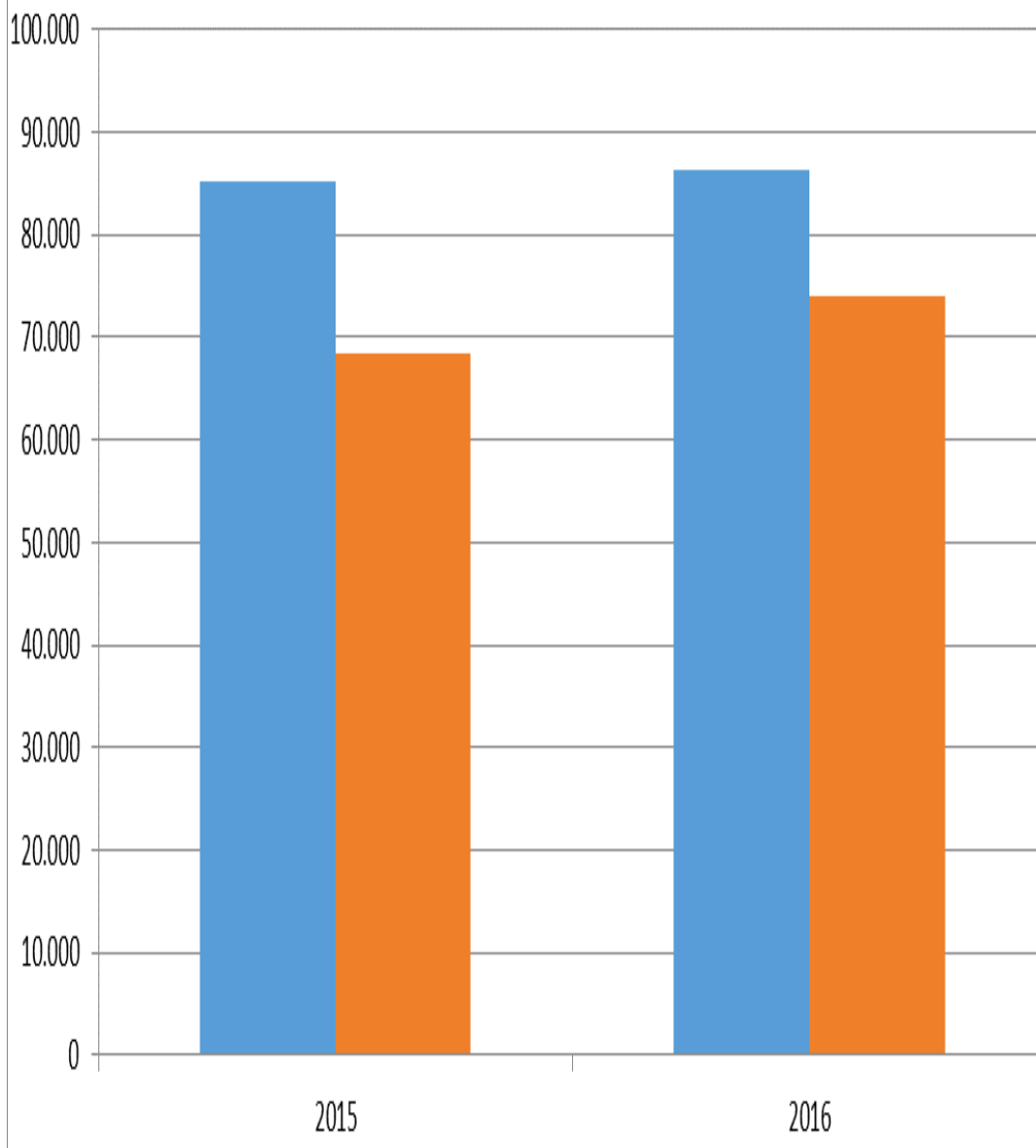
440.000 TL	Arazi ve Arsalar
1.619.156 TL	Tesis Makine ve Cihazlar
81.762 TL	Taşıtlar
133.075 TL	Muhtelif Demirbaş
32.092 TL	Diğer Maddi Duran Varlıklar

2- İHRACAT-İTHALAT (USD)



	2015	2016
İhracatımız (USD)	44.637.598	44.776.803
İthalatımız (USD)	40.920.237	42.837.939

3- YURTIÇİ SATIŞLAR - İHRACAT (TON)



	2015	2016
Yurtiçi Satışlar (Ton)	85.139	86.428
İhracat (çinko kalsin dahil) (Ton)	68.489	74.024

FİNANSAL ORANLAR

31.12.2016 31.12.2015

LİKİLİTE ORANLARI

Net İşletme Sermayesi (TL)	123.358.643	97.036.491
Cari Oran (Dönen Varl. /Kısa Vad. Borç.)	2,62	2,78
Likilite Oranı (Hazır Değ+Alacaklar/Kısa Vad. Borç)	1,88	1,49

FİNANSAL YAPI ORANLARI

Borçlar/Öz Kaynaklar	0,45	0,44
Kısa Vadeli Borçlar/Öz Kaynaklar	0,40	0,39
Borçlar/Aktifler	0,31	0,31

FAALİYET ORANLARI

Stok Dönme Çabukluğu (SMM/Ort Stok)	4,16	3,25
Alacakların Dönme Çabukluğu	3,86	4,14
Aktiflerin Dönme Çabukluğu	1,01	1,24
Öz Sermayenin Dönme Çabukluğu	1,46	1,79

KARLILIK ORANLARI

SMM/Net Satışlar	0,84	0,87
Brüt Kar Marjı (Brüt Satış Karı/Net Satışlar)	0,16	0,13
Net Faaliyet Marjı (E F Karı/Net Satışlar)	0,12	0,07
Dönem Karı/Net Satışlar	0,13	0,07

İDARİ FAALİYETLER

1-2016 Yılında şirketimizin üst yönetim kadrosu

Mahmut ÖZBIYIK	Yönetim Kurulu Başkanı	(Makina Mühendisi)
Şaban ALTUNBAĞ	Genel Md., Yönetim Kurulu Üyesi	(Endüstri Mühendisi)
Mustafa AKPINAR	İmalat Müdürü	(Makina Mühendisi)
Gökhan GÖZÜBÜYÜK	Çinko Oksit Geri Kazanım Tesisi Müdürü	(Maden Mühendisi)
Nuri FAYDALI	Muhasebe Müdürü	(İşletmeci)
Fatih BULUT	İç Ticaret Müdürü	(Kamu Yöneticisi)
Hüseyin BÜYÜKMUTLU	Dış Ticaret Operasyon Müdürü	(İşletmeci)
Murat GENÇASLAN	Dış Ticaret Müdürü	(Endüstri Mühendisi)
A. Zafer BARIŞ	Personel Müdürü	(İşletmeci)

2- 31 Aralık 2016 tarihi itibariyle şirkette 270 kişi boru ve profil bölümünde, 50 kişi çinko kalsin bölümünde olmak üzere toplam 320 personel çalışmaktadır (31.12.2015: 282 kişi boru ve profil, 48 kişi çinko kalsin toplam 330 personel).

SONUÇ

Değerli hissedarlarımız ekli mali tabloların tetkikinden de anlaşılacağı üzere 2016 yılı faaliyetleri S.P.K. Tebliği'ne göre hazırlanmış kapsamlı gelir tablosunda 36.360.835 TL Net Dönem Karıyla sonuçlanmıştır.

-Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ile üst düzey yöneticilerin “Ücretlendirme Esasları” hakkında bilgi

Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ile üst düzey Yöneticiler için “Ücretlendirme Politikası”nın belirlenmesi,

SPK'nın 4.6.2. Nolu Zorunlu Kurumsal Yönetim İlkesi uyarınca Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmeli ve Genel Kurul toplantısında ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunularak pay sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkanı tanınmalıdır. Bu amaçla hazırlanan ücret politikası aşağıda yer almaktadır.

ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER VE YONETİM KURULU ÜYELERİ İÇİN ÜCRET POLİTİKASI

Bu politika dokümanı, SPK düzenlemeleri kapsamında idari sorumluluğu bulunanlar kapsamındaki yönetim kurulu üyelerimiz ve üst düzey yöneticilerimizin ücretlendirme sistem ve uygulamalarını tanımlamaktadır.

Yönetim kurulu üyelerinin tamamı için geçerli olmak üzere her yıl olağan genel kurul toplantısında sabit ücret belirlenir.

İcrada bulunan yönetim kurulu üyelerine, aşağıda detayları açıklanan üst düzey yöneticiler için belirlenen politika kapsamında ödeme yapılır.

Şirkette yönetim kurulu tarafından kurulacak komitelerde görev alacak yönetim kurulu üyelerine, sağladıkları katkıları, toplantılara katılımları, fonksiyonları esas alınarak yıl sonlarında Kurumsal Yönetim Komitesi görüşü çerçevesinde yönetim kurulu tarafından belirlenen tutarda prim ödenebilir.

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılamaz.

Yönetim kurulu üyelerine, atanma ve ayrılma tarihleri itibariyle görevde buldukları süre dikkate alınarak kıst esasına göre ödeme yapılır. Yönetim kurulu üyelerinin şirkete sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, telefon, sigorta vb. giderleri) şirket tarafından karşılanabilir.

Üst Düzey Yönetici ücretleri ise sabit ve performansa dayalı olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır.

Üst Düzey Yönetici sabit ücretleri; piyasadaki makroekonomik veriler, piyasada geçerli olan ücret politikaları, şirketin büyüklüğü ve uzun vadeli hedefleri ve kişilerin pozisyonları da dikkate alınarak uluslararası standartlar ve yasal yükümlülüklerle uygun olarak belirlenir.

Üst Düzey Yönetici primleri ise; prim bazı, şirket performansı ve bireysel performansa göre hesaplanmaktadır. Kriterler ile ilgili bilgiler aşağı özetlenmiştir:

_ Prim Bazı: Prim Bazları, her yılbaşında güncellenmekte olup, yöneticilerin pozisyonlarının iş büyüklüğüne göre değişkenlik göstermektedir. Prim bazları güncellenirken piyasadaki üst yönetim prim politikaları göz önünde bulundurulur.

_ Şirket Performansı: Şirket performansı, her yılbaşında şirkete verilen finansal ve operasyonel (Pazar payı, ihracat, yurtdışı faaliyetler, verimlilik vb.) hedeflerin, dönem sonunda ölçülmesi ile elde edilmektedir. Şirket hedefleri belirlenirken, başarının sürdürülebilir olması, önceki yıllara göre iyileştirmeler içermesi önemle dikkate alınan prensiplerdir.

_ Bireysel Performans: Bireysel performansın belirlenmesinde, şirket hedefleri ile birlikte, çalışan, müşteri, süreç, teknoloji ve uzun vadeli strateji ile ilgili hedefler dikkate alınmaktadır. Bireysel performansın ölçülmesinde, şirket performansı ile paralel şekilde, finansal alanların dışında da uzun vadeli sürdürülebilir iyileştirme prensibi gözetilmektedir.

Yukarıdaki esaslara göre belirlenen ve yıl içinde Üst Düzey Yönetici ve Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen toplam miktarlar, izleyen genel kurul toplantısında mevzuata uygun olarak ortakların bilgisine ve/veya onayına sunulur.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM BEYANI

Erbosan Erciyas Boru Sanayii ve Ticaret A.Ş. 1.1.2016 – 31.12.2016 faaliyet döneminde Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan prensiplere uyacağını beyan eder.

BÖLÜM I - PAY SAHIPLERİ

2. Pay sahipleri ile ilişkiler bölümü

Şirketimizde pay sahipleri ile ilişkiler bölümü oluşturulmamıştır. Ancak pay sahipleri ile ilişkilerden sorumlu olmak ve pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel tutulmasından sorumlu olmak üzere Muhasebe Müdürü ve muhasebe biriminden bir personel görevlendirilmiştir. Ticari sır niteliğinde olmayan tüm sorulara eşitlik ilkesi gözetilerek bu birimce cevap verilmekte, yönetim ile pay sahiplerinin sürekli iletişim halinde olması sağlanmaktadır.

3. Pay sahiplerinin bilgi edinme haklarının kullanımı

Dönem içinde pay sahipleri tarafından şirketten bilgi talep edilmemiştir. Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyecek gelişmeler elektronik ortamda www.erbosan.com.tr web sitemizde ve yazılı basın aracılığı ile gelişmeler pay sahiplerine duyurulmaktadır. Ana sözleşmede özel denetçi talebi bireysel hak olarak düzenlenmemiştir. Dönem içinde pay sahiplerinden özel denetçi talebi olmamıştır.

4. Genel kurul bilgileri

1.1.2016 – 31.12.2016 döneminde 16 Nisan 2016 tarihinde 2015 yılı olağan genel kurulu şirket merkezinde yapılmıştır. Toplantıda nisap, mevcut sermayenin %25'i olup, %32,72 ile toplanılmıştır. Toplantıya davet, kanun ve ana sözleşmede öngörüldüğü gibi gündemi de ihtiva edecek şekilde Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin 22 Mart 2016 tarih ve 9037 sayılı nüshasında, Dünya Ekonomi ve Politika Gazetesinin 22 Mart 2016 tarih 10573-10925 sayılı nüshasında ve Kayseri Anadolu Haber Gazetesinin 21 Mart 2016 tarih ve 17440 sayılı nüshasında ilan edilmek suretiyle toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle yapılmıştır. Genel kurulda pay sahipleri soru sorma haklarını kullanmışlardır. Sorulan sorulara Yönetim Kurulu tarafından cevap verilmiştir. Genel kurulda Yönetim Kuruluna, Türk Ticaret Kanunu'nun 334- 335. maddelerinde yazılı şirketle iş yapma ve diğer muamelelerin ifası hususunda yetki verilmiştir. Genel kurul tutanakları şirket merkezinde pay sahiplerinin incelemesine açık tutulmakta olup www.erbosan.com.tr web sitemizde de yer almaktadır.

1.1.2015 – 31.12.2015 döneminde 25 Nisan 2015 tarihinde 2014 yılı olağan genel kurulu şirket merkezinde yapılmıştır. Toplantıda nisap, mevcut sermayenin %25'i olup, %26,77 ile toplanılmıştır. Toplantıya davet, kanun ve ana sözleşmede öngörüldüğü gibi gündemi de ihtiva edecek şekilde Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin 18 Mart 2015 tarih ve 8781 sayılı nüshasında, Dünya Ekonomi ve Politika Gazetesinin 19 Mart 2015 tarih 10573-10614 sayılı nüshasında ve Kayseri Anadolu Haber Gazetesinin 20 Mart 2015 tarih ve 17080 sayılı nüshasında ilan edilmek suretiyle toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle yapılmıştır. Genel kurulda pay sahipleri soru sorma haklarını kullanmışlardır. Sorulan sorulara Yönetim Kurulu tarafından cevap verilmiştir. Genel kurulda Yönetim Kuruluna, Türk Ticaret Kanunu'nun 334- 335. maddelerinde yazılı şirketle iş yapma ve diğer muamelelerin ifası hususunda yetki verilmiştir. Genel kurul tutanakları şirket merkezinde pay sahiplerinin incelemesine açık tutulmakta olup www.erbosan.com.tr web sitemizde de yer almaktadır.

5. Oy hakları ve azınlık hakları

Şirket esas sözleşmesine göre oy hakkında imtiyaz yoktur. Pay sahiplerinin her hissesi için bir oy hakkı vardır.

6. Kar dağıtım politikası ve kar dağıtım zamanı

Şirketin umumi masrafları ile muhtelif amortisman gibi, şirketçe ödenmesi ve ayrılması zaruri olan meblağlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu olan vergiler hesap senesi sonunda tespit olunan gelirlerden düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen safı (net) kar, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra sırası ile aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur.

a) % 5 Kanuni yedek akçeye ayrılır,

b) Geri kalan miktardan I. temettü ayrılır,

c) Geri kalan miktardan dağıtılabılır karın %2'si I. temettü oran ve miktarının azaltılmaması kaydıyla Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yönetim Kurulunun tensip edeceği şirket personeline yine Yönetim Kurulunun tayin edeceği miktarlarda dağıtılabılır.

d) Geri kalan miktardan dağıtılabılır karın %10'u I. temettü oran ve miktarının azaltılmaması kaydıyla A grubu hisse senetlerine nominal değerleri oranında dağıtılır.

e) a,b,c,d fıkralarında ki meblağlar ayrıldıktan sonra kalan miktar A grubu, C grubu ve bundan sonra çıkartılacak hisse senetleri arasında eşit olarak dağıtılır.

f) Pay sahipleri ile kara iştirak eden diğer kişilere dağıtılan karın, ödenmiş veya çıkarılmış sermayenin %5'i düşüldükten

sonra kalan kısmının onda biri TTK'nın 519 ncı madde hükmüne göre ikinci tertip yedek akçe olarak ayrılır.

g) Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ayrılmadıkça, esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü nakden ve/veya hisse senedi biçiminde dağıtılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve temettü dağıtımında imtiyazlı pay sahiplerine, katılma, kurucu ve adi intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi veya kurumlara kar payı dağıtılmasına karar verilemez.

A grubu hisse senetleri C grubu ve bundan sonra çıkartılacak hisse senetlerine nazaran yıllık kar veya yedek akçelerin tevziinde ayrıca tasfiye halinde Şirket mevcudunun dağıtılmasında %10 nispetinde imtiyaz hakkına sahiptirler. Bu senetler sermaye azaltımı nedeniyle itfa edilip de yerlerine intifa senetleri verilirse aynı imtiyaz bu intifa senetleri için de devam eder.

Paylara ilişkin temettü, kıstelyevm esaslı uygulanmaksızın, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine genel kurulca kararlaştırılır.

Yönetim Kurulu yıl içinde yapılan bağışları Genel Kurulda ortakların bilgisine sunulması şartıyla, kendi amaç ve konusunu aksatmayacak şekilde, sosyal amaçlı kurulmuş olan vakıflara, derneklere, üniversitelere ve benzeri eğitim kuruluşlarına belirlenen esaslar dahilinde yardım ve bağışta bulunabilir. Mali yıl içerisinde yapılan bağışlar Genel Kurul'un bilgisine ve onayına sunulur. Yıl içerisinde yapılan bağışlar bir önceki yıl net dönem karının %1'inden fazla olamaz.

7. Payların devri

Şirket ana sözleşmesinde payların devrini kısıtlayan hiçbir hüküm yoktur. T.T.K.ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre devir işlemleri gerçekleştirilir.

BÖLÜM II- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirket bilgilendirme politikası

Pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan tüm bilgiler pay sahiplerinin kullanımına ayırım yapmadan sunulur. Bilgi, tam ve gerçeği dürüst bir biçimde yansıtacak şekilde zamanında ve özenli bir şekilde genel iletişim araçları ile verilir.

9. Özel durum açıklamaları

Yıl içinde 11 adet özel durum açıklaması yapılmış olup, ek açıklama istenmemiştir. Hisse senetlerimiz yurt dışı borsalarda işlem görmemektedir.

10. Şirket internet sitesi ve içeriği

Şirketin internet sitesi www.erbosan.com.tr 'dir.Şirket hakkında, kalite politikamız, ürünlerimiz, paketleme ve markalama, kalite kontrol bölümlerinden oluşmakta, iletişim bilgileri yer almaktadır.

11. Gerçek kişi nihai hakim pay sahibi/ sahiplerinin açıklanması

Şirket ödenmiş sermayesinin %10 ve fazlasına sahip gerçek ve tüzel kişi bulunmamaktadır. Bu nedenle hakim pay sahipliği yoktur.

12. İçeriden öğrenebilecek durumda olanların kamuya duyurulması

İçeriden öğrenebilecek durumda olan kişiler kamuya duyurulmamıştır.

BÖLÜM III- MENFAAT SAHİPLERİ

13. Menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesi

Menfaat sahipleri, istediklerinde, haklarının korunması ile ilgili şirket politikaları ve prosedürleri hakkında yeterince bilgilendirilir.

14. Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı

Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı söz konusu olmayıp, ana sözleşmede bu konuda düzenleme yoktur.

15. İnsan kaynakları politikası

İnsan kaynakları departmanı mevcut olup, politikasının ana esasları,

-Nitelikli iş gücü temini

-Personel alımlarında eşit koşullardaki kişilere, eşit fırsat sağlanması,

-İstihdama ilişkin kriterler yazılı olarak belirlenir ve uygulanır,

-Eğitim, terfi, hususlarında eşit davranılır, çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe ve diğer faktörlere dikkat edilir.

-Çalışanlar için güvenli çalışma ortamı ve koşulları sağlanır, iyileştirme çalışması yapılır,

-Çalışanlar arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmaması, insan haklarına saygı gösterilmesi ve kötü muamelelere karşı korunması için önlemler alınır.

Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmamakta olup, tamamen başarı ve liyakada dayalı iş ve ücret politikaları yürütülür.

16. Müşteri ve tedarikçilerle ilişkiler hakkında bilgiler

Ürün pazarlama ve müşteri memnuniyetinin sağlanmasına yönelik çalışmalarımız ISO 9000:2000 standardına uygun olarak yürütülmektedir.

Kalite yönetim birimimiz ve pazarlama birimlerimiz periyodik olarak anket çalışması yapmakta ve sonuçları hassasiyetle irdelenmektedir.

17. Sosyal sorumluluk

Fabrikamız bitişiğindeki Küçükşahin tepesinde şirketimize tahsis edilen bölüm ağaçlandırılarak bakımı tarafımızca yapılmaktadır. Çevresel Etki Değerlendirme raporumuz mevcut olup, dönem içinde çevreye verilen zararlarla ilgili herhangi bir dava açılmamıştır.

BÖLÜM IV- YÖNETİM KURULU

18. Yönetim kurulunun yapısı, oluşumu ve bağımsız üyeler

Şirketin işleri, temsil ve idaresi, Genel Kurul tarafından seçilen en az 5 (Beş) üyeden oluşacak bir yönetim kurulu ile bu yönetim kurulunun kendi içinden veya dışarıdan sözleşme ile tayin edeceği bir genel müdür tarafından yürütülür. Genel Müdür'ün yetki ve sorumlulukları sözleşme ile tespit edilir.

Yönetim Kurulu üyelerinin en az 2 (iki)si bağımsız üyelerden oluşur. Yönetim kurulunda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.

Yönetim hâkimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarının, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlem yapabilmesi ve rekabet edebilmesi için genel kurul tarafından önceden onay verilmeli ve söz konusu işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmelidir.

Yönetim Kurulunun oluşumunda T.T.K. hükümleri, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetim ilkelerine ilişkin düzenlemelerine uyulur.

19. Yönetim Kurulu üyelerinin nitelikleri

Yönetim kurulu üyeleri demir çelik konusunda tecrübeli kişiler olup, kendi çalışma alanları da sektörle ilgilidir. Çeşitli meslek birliklerinde görev yapmışlar ve yapmaya devam etmektedirler. Milletvekilliği, belediye başkanlığı, sanayi odası yönetim kurulu üyeliği, ihracatçı birlikleri yönetim kurulu başkanlığı ve üyeliği, sektörel dernekler yönetim kurulu üyeliği bu görevler arasında sayılabilir. İdare meclisi üyelerinin vasıfları Kurumsal Yönetim İlkelerin de yer alan niteliklerle örtüşmektedir.

20. Şirketin misyon ve vizyonu ile stratejik hedefleri

Şirketin vizyonu; Erbosan Türkiye'de boru sektörünün ilk üç firması içerisinde üretim faaliyetini devam ettirmek, kalitesi ile dünya piyasasında tercih edilen firma olarak ülkemizin yurt dışında tanınmasını amaçlamaktadır. Müşteri odaklı çalışmalarıyla, kalitesinden ve güvenilirliğinden ödün vermeden rekabet ederek, rakiplerini geçmeyi ve aranan marka olmayı, sektörün ihtiyaçlarına göre yatırımlarına yön vererek, rekabet edebilirliğimizi artırmak için ürün geliştirmede öncülük etmeyi, lider firma olmayı hedefler.

Ticari işlemlerinde karşılıklı güveni öncelik olarak alan Erbosan, gerek müşterileri , gerekse tedarikçileri tarafından tercih edilen firma olmayı, sınırsız müşteri memnuniyeti ve ödün vermediği kalitesiyle, tüm ilişkilerinde dürüstlüğü ilke edinir. Çalışanlarıyla bir bütün olan Erbosan, geçmişteki başarılı çalışmalarını geleceğe taşımadaki azmi ile verimlilik ve performansını sürekli geliştirerek hedefine ilerlemektedir.

Şirketin Misyonu ; Ödünsüz kalite, müşteri odaklı çalışma, sınırsız müşteri memnuniyeti ve güvenilirliği ile ERBOSAN markasını, geçmiş 30 yılda oluşturan Erbosan, yurt içinde ve yurt dışında yetmiş aşkın ülkede aranan, tercih edilen ve en önemlisi güvenilen firma olarak, yurt ve dünya ekonomisinde saygınlığını sürdürmektedir.

Şirketimizin vizyon ve misyonu internet sitemizde kamuya açıklanmıştır.

21. Risk yönetimi ve iç kontrol mekanizması

Risk yönetimi birimi oluşturulmuş olup yönetim kuruluna düzenli rapor vermektedir. İç kontrol sistemleri için ayrı bir birim oluşturulmamıştır.Yönetime, ilgili birimlerce, günlük, haftalık ve aylık düzenli raporlar sunulmakta olup risk yönetimi konusunda ilgili birimlere gerekli talimatlar verilmiştir.

22. Yönetim kurulu üyeleri ile yöneticilerin yetki ve sorumlulukları

Yönetim Kurulu üyeleri ile yöneticilerin yetki ve sorumlulukları ana sözleşmenin 12. maddesinde belirtilmiştir.

23. Yönetim kurulunun faaliyet esasları

Yönetim Kurulu toplantılarının gündemi yönetim kurulu başkanı tarafından belirlenir. Toplantılar en az ayda bir defa yapılır. Sekreteryaya görevi idari mali işlerden sorumlu genel müdür yardımcısının yaptığı yönetim kurulu toplantılarının başlıca ana gündem maddelerini; şirketin genel ve mali durumu, ithalat, ihracat, yatırım ve satışlar oluşturur. Toplantılarda kararlar genellikle oybirliği ile alındığı için karşı oy ve gerekçeleri ile ilgili düzenleme yoktur. Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan konularda üyelerin fiili katılımı sağlanır.

24. Şirketle muamele yapma ve rekabet yasağı

Yönetim Kurulu Üyeleri TTK395-396 maddelerine göre şirketle iş yapma yetkileri vardır, ancak şirketle rekabet yasağına uyarlar.

25. Etik kurallar

Etik kuralların belirlenmesi çalışmalarını sürdürülmekte olup, tamamlandığında internet sitemizde kamuya açılacak ve ilk toplanacak genel kurulun bilgisine sunulacaktır.

26. Yönetim kurulunda oluşturulan komitelerin sayısı, yapı ve bağımsızlığı

Yönetim kurulunun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirebilmeleri için denetimden sorumlu komite oluşturulmuştur. Kurumsal yönetim komitesi oluşturulmamış olup, genel kurul sonrası oluşacak yeni yönetim kurulu üyeleri tarafından tayin edilecektir. Ana sözleşmemizde bağımsız üyelik düzenlenmediğinden komitelerde bağımsız üye bulunmamaktadır.

27. Yönetim kuruluna sağlanan mali haklar

Yönetim kurulu üyelerine son genel kurulda alınan karar gereğince aylık net 600 TL ödenmekte, seyahatlerde fiili harcama esasına göre ödeme yapılmaktadır. Performansa dayalı ödüllendirme uygulanmamaktadır. Dönem içerisinde hiçbir yönetim kurulu üyesine veya yöneticilere doğrudan veya üçüncü kişiler aracılığı ile borç verilmemiş, kredi kullandırılmamış, lehlerine kefalet ve teminat verilmemiştir.







ERCIYAS BORU SANAYİ VE TİCARET A.Ş

GENEL MERKEZ & FABRİKA

Anbar Mah. 895. Sok. P.K. 375, 38002 KAYSERİ / TURKEY
Tel: +90 352 311 3511 (pbx) Fax: +90 352 311 3516

www.erbosan.com.tr
e-mail: erbosan@erbosan.com.tr

ANKARA BÜRO

Tel: +90 312 229 3717 Fax: +90 312 229 4200

İSTANBUL BÜRO

Tel: +90 212 259 7457 - 259 7458 Fax: +90 212 259 7459